

## VERBALE del COLLEGIO DOCENTI N. 242

Oggi, tre ottobre duemilasedici (03.10.2016), presso la sede di Porto Sant'Elpidio, nell'aula magna dell'Istituto Statale d'Istruzione Tecnica Professionale e Scientifica, sita in via Legnano snc., si è riunito il Collegio dei Docenti Plenario, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico, con lettera, prot. N. 5944/A.1c del 28 settembre 2016, per le ore 15.30, per esaminare, discutere e deliberare sul seguente:

- 1 – Lettura e approvazione del Verbale della seduta precedente;
- 2 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
- 3 – Nomina dei coordinatori dei dipartimenti;
- 4 – Nomina dei tutor per i docenti in anno di prova;
- 5 – Approvazione dei Progetti per l'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2016-17;
- 6 – Nomina delle funzioni strumentali al P.T.O.F. (Art. 33 CCNL);
- 7 – Organigramma di Istituto;
- 8 – Approvazione progetto PON FESR per l'Inclusione Sociale e apertura delle scuole nel pomeriggio;
- 9 – Criteri di valutazione degli apprendimenti e criteri per la non ammissione alla classe successiva o all'esame di stato;
- 10 – Approvazione modello di Piano Didattico Personalizzato per DSA proposto dal CTI di Fermo;
- 11 – Delibera per il Recupero didattico: Sportello didattico – pausa didattica - Corsi di recupero al termine del 1° e 2° periodo didattico;
- 12 – Approvazione dei tempi per l'attività per l'Alternanza Scuola Lavoro e Orientamento;
- 13 – Criteri per la valutazione del Comportamento – modalità di rilevazione e comunicazione alle famiglie;
- 14 – Proposta al Consiglio di Istituto delle attività da retribuire con il Fondo di istituto (art. 88 c. 1 CCNL);
- 15 – Varie ed eventuali;

Il Dirigente Scolastico, dott. Roberto Vespasiani, apre la seduta alle ore 15.40, dei centosessantaquattro [164] docenti tenuti a partecipare al Collegio ne sono presenti centoquarantasei [146], come da documentazione allegata al presente verbale sotto la lettera "A". Sono assenti diciotto [18] docenti [vedi allegato ["A"]]: Agostini Alessio, Bracalente Stefano, Cognigni Stefania, Giacomozzi Daniele, Guerrieri Francesco, Lucarini Paola, Lupoli Giuseppe, Maurizi Meri, Olivieri Fabrizio, Pasquali Annalinda, Renzi Luca, Rongoni Giulietta, Sermarini Domenico, Simonelli Anselmo, Sonaglioni Stefania, Spadi Giada, Valerio Sabrina, Verdecchia Emily. -----

▪ Il Dirigente Scolastico, alle ore 15.45, constatato che il numero dei Docenti presenti consente di assumere deliberazioni valide, apre la seduta. Il prof. Leonardo Melatini provvede alla stesura del presente processo verbale.-----

In apertura di seduta chiede l'inserimento nell'O.d.G. di un nuovo punto: "Rete Scolastica provinciale: nuovi indirizzi". Il Collegio dei Docenti, prendendo atto delle motivazioni espresse dal Dirigente nella presentazione della richiesta, con voto unanime, approva l'inserimento del nuovo punto all'O.d.G.:  
**2/bis: "Rete Scolastica provinciale: nuovi indirizzi" [Del. N 936]**

La trattazione di questo nuovo punto seguirà le comunicazioni del Dirigente Scolastico [2/bis].

### **PUNTO 1 – Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente.**

Il D.S. comunica al C.d.D. che il verbale n. 241 della seduta del 5.09.2016, inviato in visione nelle sedi, è iscritto all'O.d.G. per l'approvazione. Chiede se ci sono osservazioni.

- **Prof.ssa P. Romagnoli:** segnala che nella verbalizzazione non si tiene conto della decisione assunta in Collegio di affidare a nomina e non ad elezione del Referente Alternanza Scuola / Lavoro per i BES.
- **Prof. Melatini:** scusandosi per la non corretta verbalizzazione, prende atto della richiesta della modifica da apportare, che si impegna ad apportare al verbale.

## IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Visto: il verbale n. 241 del 5/09/2016 ed i suoi allegati: -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

### DELIBERA ( N. 937 )

“di approvare il verbale n. 241 ed i suoi allegati in quanto ritenuti perfettamente rispondenti e conformi alle discussioni e deliberazioni assunte nella riunione del 5/09/2016, dando atto della richiesta di modifica richiesta ”.

#### **PUNTO 2 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

**Dirigente:** procede a dare ai docenti diverse comunicazioni, in particolare:

2.1 –

**1 • Trasferimento alunni da altro indirizzo:** all'inizio del nuovo anno scolastico si presenta il caso di diverse richieste di trasferimento da altro indirizzo, se il richiedente è in possesso della promozione alla seconda classe dovrà sostenere un colloquio nelle discipline non presenti nel corso frequentato, per indicare quali parti dovrà approfondire adeguatamente. Se a richiedere il passaggio è uno studente che ha la promozione alla terza o alle classi successive, dovrà sostenere un esame nelle materie indicate nella lettera di accoglimento della richiesta, inviata anche al Consiglio di classe cui viene assegnato.

**2 • Servizio Ristoro:** da quest'anno è attivo il servizio ristoro nelle sedi di Porto e Sant'Elpidio a Mare, per beneficiarne sarà necessario accreditarsi sull'apposito link con una procedura che è illustrata sul sito del Polo. Il servizio fornirà la colazione e il pranzo nei giorni in cui c'è attività didattica pomeridiana.

**3 • Registro elettronico:** da quest'anno è attivo su tutte le sedi, pur cosciente che si potranno riscontrare alcune difficoltà nella gestione, chiede ai docenti di utilizzarlo secondo le modalità loro comunicate. Si cercherà di implementare l'adeguamento della dotazione di computer nelle classi. ■ Diversi docenti fanno notare la difficoltà che a volte si registra nei collegamenti e ribadiscono la necessità di dotare le classi di computer per la registrazione e, rinnovare parte di quelli già in uso perché obsoleti.

**4 • Cancelli d'ingresso:** appena possibile, il cancello d'ingresso della sede centrale sarà dotato di un meccanismo di chiusura che sarà attivato da un telecomando così da impedire che il parcheggio interno, destinato al personale docente e amministrativo, sia occupato da altri soggetti non autorizzati.

**5 • Uscite anticipate e ingressi in ritardo:** andranno annotati sul registro cartaceo e elettronico.

**6 • PMI/Day:** è un'iniziativa che, dal 2010, vede ogni anno le piccole e medie imprese di tutta Italia associate a Confindustria aprire le porte ai giovani, ma anche agli amministratori degli enti locali, agli organi di informazione e a tutti coloro che interagiscono con le attività delle aziende. Si tratta di un'iniziativa organizzata con le Associazioni di Confindustria, pensata per contribuire a diffondere la conoscenza della realtà produttiva delle imprese e il loro impegno quotidiano a favore della crescita, mediante un momento di esperienza diretta in azienda. Le giornate di apertura coinvolgono migliaia di visitatori e consentono di visitare i reparti produttivi e le tecnologie adottate, vedere e conoscere i prodotti e i servizi e cogliere l'esperienza delle persone che contribuiscono a realizzarli. Al PMI/Day locale parteciperanno le classi 4<sup>A</sup> Afm, 4<sup>B</sup> Rim, 3<sup>A</sup> e B Liceo della sede centrale e le classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> I.T.E. della sede di Montegiorgio.

**7 • Uscite pomeridiane:** in concomitanza con la pausa pranzo che precede le lezioni pomeridiane si dovrà limitare e, se del caso, ridurre drasticamente, le uscite dall'istituto degli studenti che restano.

**8 • Formazione tecnologica dei docenti:** la formazione sarà organizzata e curata dal prof. Daniele Giacomozzi, che ha l'incarico di animatore digitale.

**9 • Rapporti con l'Associazione della dieta mediterranea:** l'Associazione locale propone una collaborazione per sviluppare un progetto specifico che vedrebbe coinvolti i nostri studenti che beneficerebbero di una formazione specifica su un aspetto significativo della nostra enogastronomia.

**10 • Centro commerciale "Il Girasole":** chiede la collaborazione dell'Alberghiero in occasione del un loro anniversario per la preparazione di una grande torta, loro fornirebbero tutti i prodotti necessari.

**11 • Nuovo sito del Polo:** il nuovo sito del Polo è: [www.polourbani.gov.it](http://www.polourbani.gov.it), chiede di abbandonare l'uso del vecchio sito.

**12 • Giornalino scolastico:** la prof.ssa Elena Frattani ripropone il giornalino dell'Istituto, chiede a tutti i colleghi che intendono collaborare di prendere accordi con lei che coordinerà l'iniziativa.

**13 • Progetti Orientamento: il Faro**

**3.2 Sostituzione dei docenti assenti:** nel caso in cui ci sia il bisogno di provvedere alla sostituzione di docenti che, per qualsiasi necessità, si assentano, si provvederà con:

- docenti a disposizione a completamento dell'orario/cattedra,
- docenti che devono recuperare permessi brevi,
- docenti che hanno dato la loro disponibilità per sostituzioni a pagamento.

**2.3 Esami integrativi:** Ricorda che l'art. 192 T.U. 297/1994 comma 2 – stabilisce che gli esami integrativi sono disciplinati da Ordinanza Ministeriale e che l'art. 193 T.U. 297/1994 comma 5 – indica che gli esami integrativi di cui all'art. 192 si svolgono in un'unica sessione prima dell'inizio delle lezioni. Richiama quindi l'**O.M. 90/2001** – che all'art. 24 fissa le modalità da seguire per gli Esami integrativi, indicando chi può richiedere di partecipare a tale esame.

#### **PUNTO 2/bis – Rete Scolastica Provinciale: nuovi indirizzi.**

**Dirigente:** riferisce le discussioni e le indicazioni emerse in una riunione che si è tenuta nella sede della Provincia di Fermo per discutere delle proposte di Rete Scolastica Provinciale che la dovrà essere trasmessa alla Regione che ha il compito di deliberare in merito. Illustra le varie proposte emerse, alcune relative alla conferma della situazione esistente altre riguardano la introduzione di nuovi corsi. Prendendo atto delle richieste che vengono dal territorio propone per il nostro Istituto la istituzione di un nuovo corso nel contesto dell'Istituto Tecnico Economico, corso che tenga conto dei rapporti che le aziende hanno con le economie emergenti. Considerato che molte nostre aziende hanno rapporti con le nazioni che sono nate dalla fine dell'ex-URSS, in particolare con la Russia. Propone la istituzione di un Corso ad Indirizzo Turistico nelle due sedi dove è operativo l'I.T.E., cioè a Porto Sant'Elpidio e a Montegiorgio, corso per il quale si propone come terza lingua straniera il russo.

▪ Sulla proposta del Dirigente, si apre un dibattito cui intervengono diversi docenti, alcuni, pur riconoscendo la validità della proposta, pongono l'accento sul rischio che un ulteriore corso all'interno dell'I.T.E. potrebbe provocare la impossibilità di avere un numero di iscritti idoneo per la costituzione di classi prime. Altri si dichiarano favorevoli comunque considerando la richiesta del territorio. Si vota.

#### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

**Visto:** il T.U. 297/94: -----

**Visto:** la relazione del Dirigente: -----

**Visto:** l'art. 7 TU n. 297/94: -----

**Visto:** l'art. 21, comma 3 Legge n. 59/'97 e l'art. 138 DLgs. N.112/'98: -----

**Visto:** il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

**Visto:** le risultanze del dibattito: -----

Con 116 voti a favore, 11 voti contrari e 19 astenuti,

**DELIBERA ( N. 938 )**

**“di approvare la proposta di istituzione di un nuovo indirizzo di studi: turistico, all'interno dell'Istituto Tecnico Economico, nelle sedi di Porto Sant'Elpidio e Montegiorgio, con seconda lingua straniera Francese e, terza lingua, il Russo ”.**

### **PUNTO 3 – Nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti.**

Il **D.S.** indica la necessità di provvedere alla nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti, come segue:

▪ ***Istituto Tecnico Economico:***

- DIPARTIMENTO LINGUISTICO
- DIPARTIMENTO LOGICO-MATEMATICO
- DIPARTIMENTO TECNICO-SCIENTIFICO
- DIPARTIMENTO ECONOMICO-SOCIALE

▪ ***Istituto Professionale:***

- DIPARTIMENTO LETTERE E STORICO- SOCIALE
- DIPARTIMENTO LOGICO-MATEMATICO
- DIPARTIMENTO TECNICO-PROF.LE
- DIPARTIMENTO LINGUE STRANIERE
- DIPARTIMENTO SCIENTIFICO
- DIPARTIMENTO GIURIDICO

▪ **Liceo:**

- DIPARTIMENTO LINGUISTICO
- DIPARTIMENTO STORICO-FILOSOFICO
- DIPARTIMENTO LOGICO-MATEMATICO
- DIPARTIMENTO TECNICO-SCIENTIFICO

▪ ***Bisogni Educativi Speciali:***

### **PUNTO 4 – Nomina dei tutor per i docenti in anno di prova.**

Il **D.S.** indica che l'art. 11 – del DLgs. n. 297/1994, novellato dalla L. 107/2015 dispone che ad ogni docente in anno di prova sia assegnato un docente tutor, perciò propone quanto segue:

<b>Docente in anno di prova</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Tutor</b>
Bracalente Stefano	Italiano	Cognigni Maria
Cellini Giovanna	Sostegno	Ferracuti Fabio
Ciucaloni Emanuela	Sostegno	Marini Marinella
Mataloni Enrica	Italiano	Lodolini Francesca
Liberati Sonia	Scienze Alimenti	Acciarri Marinella
Perri Rosanna	Scienze Alimenti	Acciarri Marinella
Montesanto Marco	Scienze Motorie	Peroli Luigi
Magnante Erica	Cucina	Piermarini Pierpaolo
Paolini Juri	Cucina	Gasparri Barbara
Michetti Mauro	Cucina	Pace Rossella
Luzii Isabella	Matematica fisica	Sebastiani Giuseppe
Monaco Marcello	Sostegno	Granatelli Ada
Pompili Enrico	Sostegno	
Mercuri Lorena	Sostegno	

### **PUNTO 5 – Approvazione dei Progetti per l'aggiornamento del PTOF per l'a.sc. 2016/2017.**

Il **D.S.** indica alcuni progetti che chiede di approvare e che integreranno il PTOF per l'anno scolastico 2016/2017, come qui di seguito richiamati:

- Frutti...amo proposto dalla prof.ssa D'Abramo,
- Giornalino "Numero zero" proposto dalla prof.ssa Elena Frattani,
- Olimpiadi della matematica e fisica, proposto dalla prof.ssa Isabella Luzi,
- Mostra espositiva sull'evoluzione del debito pubblico italiano, dal dopoguerra ad oggi, proposto dalla prof.ssa Grossi,
- Gli incontri della salute, proposto dalla prof.ssa Marinella Acciarri.

- Potenziamento dello studio del Diritto e della Storia nelle classi terze dell'I.T.E."
  - **Prof. Melatini:** propone che la mostra, in seguito, sia estesa alla sede di P.S.Elpidio.
- Non ci sono richieste d'intervento, si passa alla votazione, come segue:

## IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto:** il T.U. 297/94: -----

**Visto:** la relazione del Dirigente: -----

**Visto:** l'art. 7 TU n. 297/94: -----

**Visto:** il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

**Visto:** le risultanze del dibattito: -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

### DELIBERA ( N. 939 )

**“di approvare i progetti qui di seguito riportati integrandoli nel PTOF dell'anno sc. 2016/2017:**

- Frutti....amo proposto dalla prof.ssa Germana D'Abramo,
- Giornalino “Numero zero” proposto dalla prof.ssa Elena Frattani,
- Olimpiadi della matematica e fisica, proposto dalla prof.ssa Isabella Luzi,
- Mostra espositiva sull'evoluzione del debito pubblico italiano, dal dopoguerra ad oggi, proposto dalla prof.ssa MarziaGrossi,
- Gli incontri della salute, proposto dalla prof.ssa Marinella Acciarri
- Potenziamento dello studio del Diritto e della Storia nelle classi terze dell'I.T.E.".

### **PUNTO 6 – Nomina delle Funzioni strumentali al P.T.O.F. (art. 33 CCNL).**

Il **D.S.**, vista la disponibilità ad assumere la F.S. al P.T.O.F. per il corrente anno, indica i nominativi dei docenti incaricati. L'art. 33 del CCNL. prevede tali funzioni strumentali che sono identificate con delibera del Collegio dei Docenti, in coerenza con il piano dell'Offerta formativa che, contestualmente, ne definisce i criteri di attribuzione, numero e destinatari. Le stesse non possono comportare esoneri totali dall'insegnamento e i relativi compensi sono definiti dalla contrattazione d'istituto.

Area	Funzione assegnata	Docente
1	Piano dell'Offerta Formativa, aggiornamento formazione in servizio – responsabile qualità.	Monaco Marcello
2	Continuità, promozione del P.O.F., orientamento in ingresso	Melatini Leonardo
3	Realizzazione di progetti d'intesa con enti ed istituzioni esterne, promozione e coordinamento di attività di stage aziendali e di Alternanza scuola/lavoro.	Piermarini Pierpaolo
4	Coordinamento attività della formazione professionale, protocollo HACCP.	Isidori Stefano
5	Miglioramento della comunicazione interna all'istituto. Coordinamento delle visite e dei viaggi d'istruzione aziendali, partecipazione a gare e concorsi.	Lucaroni Monica
6	Coordinamento dell'attività e dei programmi di integrazione degli studenti D.A., in disagio sociale e di apprendimento.	Romagnoli Paola
7	Orientamento interno/esterno e verso scelte future	Valerio Sabrina
8	Innovazioni e tecnologica – Sito internet	Renzi Luca
9	Coordinamento progettualità per le attività interculturali (accoglienza alunni non italofofoni e rapporti con l'estero)	Lattanzi Lorian
BES		Romagnoli Paola

Viene segnalata l'opportunità di indicare un collaboratore del Dirigente Scolastico scelto fra i docenti dell'Istituto Tecnico Economico. Il **D.S.** prende atto dell'indicazione ricevuta.

## IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Visto: le disponibilità dichiarate dai docenti: -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

**DELIBERA ( N. 939/bis )**

**“di approvare gli incarichi di Funzione strumentale al PTOF dell'anno sc. 2016/2017:**

Area	Funzione assegnata	Docente
1	Piano dell'Offerta Formativa, aggiornamento formazione in servizio – responsabile qualità.	Monaco Marcello
2	Continuità, promozione del P.O.F., orientamento in ingresso	Melatini Leonardo
3	Realizzazione di progetti d'intesa con enti ed istituzioni esterne, promozione e coordinamento di attività di stage aziendali e di Alternanza scuola/lavoro.	Piermarini Pierpaolo
4	Coordinamento attività della formazione professionale, protocollo HACCP.	Isidori Stefano
5	Miglioramento della comunicazione interna all'istituto. Coordinamento delle visite e dei viaggi d'istruzione aziendali, partecipazione a gare e concorsi.	Lucaroni Monica
6	Coordinamento dell'attività e dei programmi di integrazione degli studenti D.A., in disagio sociale e di apprendimento.	Romagnoli Paola
7	Orientamento interno/esterno e verso scelte future	Valerio Sabrina
8	Innovazione e tecnologica – Sito internet	Renzi Luca
9	Coordinamento progettualità per le attività interculturali (accoglienza alunni non italofofoni e rapporti con l'estero)	Lattanzi Lorianca
BES		Romagnoli Paola

#### **PUNTO 7 – Organigramma di Istituto.**

Il D.S. propone, attesa la disponibilità dei docenti, le seguenti indicazioni per l'organigramma:

- Referente DSA:
- Referente INVALSI:
- Referente I.e.F.P.: Prof.ssa Rosella Pace
- Referente per la Legalità: Prof.ssa Renata Romagnoli
- Gruppo di Lavoro per l'Inclusione:
- Comunicazione con il Territorio: Prof. Mario Andrenacci
- Nucleo di Autovalutazione: Proff.ri Marcello Monaco, Domitilla Nucci e Paola Romagnoli
- Referente Salute: Prof. Maurizio Paci
- Referente per il C.I.C.: Prof. Leonardo Melatini
- Referente Eco School: Prof. Pierluigi Troppa
- Commissione per il Liceo Scientifico Sportivo: Proff.ri Mario Andrenacci e Luigi Peroli.

#### **PUNTO 8 – Approvazione progetto P.O.N. FSE 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti. Candidatura dell'Istituto.**

Il D.S. illustra i contenuti del progetto in esame e le finalità che propone, sottolinea l'importanza di una tale iniziativa che, sicuramente, se verrà accolta comporterà una riorganizzazione della vita dell'istituto.

E' un progetto che potrebbe interessare una parte della nostra utenza che è a rischio dispersione.

Si registrano alcuni interventi, parte dei quali mettono in evidenza le oggettive difficoltà organizzative, comunque c'è una generale disponibilità a collaborare per l'eventuale riuscita.

**IL CONSIGLIO d'ISTITUTO**

Visto: l'art. 10 D.Lgs. n.297 del 16.04.1994: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: i progetti elaborati al fine di arricchire l'Offerta formativa: -----

Visto: l'Avviso pubblico del MIUR del 16.09.2016, A00DGEFID/prot. n. 10862, relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambiente per l'apprendimento” 2014 - 2020 – “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza: -----

Visto: le risultanze del dibattito : -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

### DELIBERA (n. 940)

“di approvare la presentazione della candidatura dell'istituto per il Progetto P.O.N. FSE 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti. Candidatura dell'Istituto al fine di favorire:

- l'attività di rinforzo o ampliamento del curricolo;
- l'approccio laboratoriale con produzione di project work, esperienze scuola-lavoro;
- l'approccio scuola estiva (corsi intensivi );
- l'approccio tra reti e comunità locali per realizzazione di progetti anche residenziali su beni sottratti alla criminalità organizzata;
- l'approccio finalizzato alla laboratorialità, allo sviluppo di competenze per la vita professionale;
- la riduzione della dispersione scolastica”

Una volta approvato dal MIUR il Progetto suddetto sarà parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa”.

### PUNTO 9 – Criteri di valutazione degli apprendimenti e criteri per la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato.

Il D.S. propone di confermare la deliberazione n. 772 assunta il 20.09.2013 in relazione ai criteri di valutazione degli apprendimenti e a quelli per la non ammissione alla classe successiva e agli esami di Stato, che andrà integrata con i criteri che proporranno i Dipartimenti, la delibera recita:

“ di approvare e far propria la proposta del Dirigente, tesa ad integrare la propria deliberazione n. 725 del 27 novembre 2012 e degli anni scolastici successivi con i nuovi criteri che verranno elaborati dai Dipartimenti e che saranno resi noti agli studenti, stabilendo che al fascicolo personale del non ammesso alla classe successiva o all'esame di Stato sia allegato il documento attestante le motivazioni della deliberazione ad esso non favorevole”.

- **Prof. Porreca:** chiarisce le ragioni del suo voto contrario alla proposta di deliberazione. A suo parere nell'indicare i criteri non si fa cenno al merito che assume perciò un valore molto relativo.

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Visto: la deliberazione n. 772 del 20.09.2013 e successive integrazioni: -----

Con 145 voti a favore, un voto contrario e nessun astenuto,

## DELIBERA (N. 941)

**“di confermare integralmente le deliberazione n. 725 del 27.11.2012 come integrata con la deliberazione n. 772 del 20.09.2013 ”.**

Il **D.S.** chiede che si formi una commissione che, sulla scorta dei criteri indicati dai Dipartimenti, elabori una proposta da sottoporre all'approvazione del Collegio dei Docenti, per questo convoca per giovedì 6 c.m. un gruppo di lavoro.

### **PUNTO 10 – Approvazione modello di Piano Didattico Personalizzato per DSA proposto dal Centro Territoriale per l'Integrazione di Fermo.**

Il **D.S.** chiede alla professoressa Paola Romagnoli, che coordina l'attività specifica di illustrare il modello proposto dal Centro Territoriale per l'Integrazione di Fermo.

▪ **Prof.ssa P. Romagnoli:** I Centri Territoriali per l'Inclusione (CTI) sono uno dei poli sostanziali dei processi d'inclusione scolastica, come ben evidenziato nel documento dell'Ufficio Scolastico Regionale [Nati due volte. Disabilità Diversità](#), dedicato allo stato dei processi d'inclusione scolastica nella nostra Regione. I CTI delle Marche sono 21: hanno sede in altrettante istituzioni scolastiche e sono distribuiti su tutto il territorio regionale. Dipendono dall'Ufficio Scolastico Regionale, che ne coordina l'azione, pur mantenendo ciascuno di essi libertà di azione, per quanto riguarda la formazione, le relazioni di rete, le attività di promozione, il sostegno alle famiglie, l'acquisto e l'utilizzo di attrezzature e sussidi didattici. Ad essi si affiancano 4 Centri Territoriali di Supporto (CTS), specializzati nell'uso delle nuove tecnologie informatiche, e punto di riferimento a riguardo anche per tutta le rete dei CTI. Premesso questo, spiega che il CTI di Fermo si è posto il problema di elaborare un modello di PDP, con la collaborazione dei docenti, sia curricolari che incaricati in diversi Istituti nel seguire studenti BES. Il modello ha il pregio di standardizzare le modalità di approccio facilitando sia chi lo deve elaborare quanto chi lo dovrà tradurre in attività pratica. Lo illustra brevemente e propone di adottarlo per il nostro Istituto.

▪ **Prof.ssa Zampaloni:** interviene per chiedere alcuni chiarimenti e propone di rinviare l'adozione del modello di PDP ad altra seduta del Collegio per dar modo ai docenti di esaminarlo più approfonditamente. Di fronte all'obiezione della prof.ssa P. Romagnoli che chiarisce che il modello sostanzialmente tiene conto delle proposte fatte dai docenti che operano nella quotidianità, ribadisce che, a suo avviso, non ci sono le condizioni per approvarlo in questa seduta del Collegio per le ragioni che ha già ampiamente illustrato.

**D.S.:** rispondendo alla prof.ssa Zampaloni, chiarisce che il piano è uno strumento condiviso da una rete di scuole del territorio.

▪ **Prof.ssa Cervellini:** chiede di non posticipare troppo la redazione dello strumento coinvolgendo la famiglia.

▪ **Prof.ssa Nucci:** fa notare che il modello che viene sottoposto all'approvazione non differisce molto da quello già in uso.

▪ **Prof.ssa Granatelli:** propone un maggiore approfondimento di conseguenza il rinvio della deliberazione in ordine al punto alla prossima seduta del Collegio dei Docenti.

Si passa alla votazione come segue:

## IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto:** il T.U. 297/94: -----

**Visto:** la relazione del Dirigente e della prof.ssa P. Romagnoli: -----

**Visto:** l'art. 7 TU n. 297/94: -----

**Visto:** il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

**Visto:** il modello di PDP proposto dal CTI di Fermo: -----

**Visto:** le risultanze del dibattito: -----

Con 77 voti a favore, 37 voti contrari e 3 astenuti



## DELIBERA (N. 943)

“ il rinvio della approvazione del nuovo modello di PDP proposto dal CTI di Fermo per i DSA alla prossima seduta del Collegio dei Docenti, dopo un maggiore approfondimento ”.

### **PUNTO 11 – Delibera per il recupero didattico: sportello didattico – pausa didattica – Corsi di recupero al termine del 1° e 2° periodo didattico.**

Il D.S. ricorda che il C.d.D. ha già assunto negli anni precedenti una deliberazione in ottemperanza al disposto del D.M. n.80 del 3.10.2007 e dell'O.M. n. 92/2007, la n. 685 relativamente alle attività di recupero da organizzare durante l'anno scolastico e al termine del primo periodo didattico e decide di pianificare un progetto di recupero per gli studenti in difficoltà secondo il seguente modello metodologico-didattico:

#### **9a. Recupero didattico: Sportello didattico -- Corsi di recupero al termine del 1° (pausa didattica) e durante il 2° periodo didattico:**

▪ **FASE A** – *da ottobre ad aprile*: azione preventiva di sostegno e recupero tramite sportello didattico pronto intervento su domanda dello studente/famiglia da organizzare in corso d'anno.

▪ **FASE B** – *gennaio-febbraio*: in questa fase, il D.S. suggerisce di coinvolgere gli studenti più meritevoli che possono rendersi utili nei confronti dei compagni di classe

- Corsi di recupero curricolari, puntualmente segnalati nel registro di classe e nel registro personale del docente, per gli alunni che allo scrutinio intermedio presentano valutazioni inferiori al sei.

- Alla fine di tali attività, non oltre il 25/02/2017, gli alunni sono sottoposti a verifica scritta, alla quale non potranno sottrarsi;

- Sarà cura dei singoli docenti comunicare alle famiglie la data di somministrazione delle prove e, a conclusione delle stesse, il Coordinatore di classe darà formale informativa alle famiglie.

#### **9.b Recupero didattico al termine del 2° periodo didattico:**

▪ **FASE C** - *giugno-luglio*:

*Interventi didattici finalizzati al recupero della sospensione di Giudizio per gli alunni che allo scrutinio finale di giugno riportano valutazioni inferiori al sei in una o più discipline (max. 3 tre) e per i quali si è deciso la sospensione del giudizio.*

## IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Visto: le proprie precedenti deliberazioni: -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

## DELIBERA (N. 944)

“ di approvare le fasi A, B e C come di seguito indicato:

9a. Recupero didattico: Sportello didattico -- Corsi di recupero al termine del 1° (pausa didattica) e durante il 2° periodo didattico: FASE A: *ottobre – aprile* / FASE B: *gennaio - febbraio*;

9.b Recupero didattico al termine del 2° periodo didattico: FASE C - *giugno-luglio*;

Le prove di verifica agli studenti con sospensione di Giudizio saranno somministrate:

a – al termine dei corsi per gli studenti dei corsi professionali (nella prima metà di luglio),

b – ultima settimana di agosto per gli studenti del Liceo Scientifico e Tecnico Economico”.

### **PUNTO 12 – Approvazione dei tempi per l'Attività per l'Alternanza Scuola /Lavoro e Orientamento.**

Il D.S. chiede al prof. Pierpaolo Piermarini, Funzione strumentale al P.O.F. per l'Alternanza scuola/lavoro, di illustrare la proposta di stage aziendali.

▪ **Prof. P. Piermarini:** premette alcune considerazioni sull'importanza dell'Alternanza Scuola/Lavoro facendo riferimento anche alle ultime notizie che si leggono sui quotidiani in merito alle proposte che fanno parte del progetto per la Scuola dell'attuale esecutivo. Passa poi ad illustrare le proposte per i periodi di stage aziendale.

All'intervento del prof. Piermarini segue un dibattito, dal quale emergono le indicazioni definitive circa le date degli stage, che vengono approvate con deliberazione, come segue:

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto:** il T.U. 297/94: -----

**Visto:** la relazione del prof. P.Piermarini: -----

**Visto:** l'art. 7 T.U. n. 297/94: -----

**Visto:** il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

**Visto:** il CCNL quadriennio 2006/2009; -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

#### DELIBERA (N. 945 )

“ di approvare le date degli stage aziendali, come di seguito riportate, nell'intesa che particolari esigenze organizzative possano far optare per un periodo diverso, questo deve essere 1) deliberato con idonee motivazioni formative del Consiglio di classe, 2) previsto solo per casi isolati e del tutto eccezionali, diversamente le date sono le seguenti:

Liceo Scientifico e Istituto Tecnico Economico	
5 <sup>^</sup> ITE P.S.Elpidio e M.Giorgio	05/24 settembre 2016
3 <sup>^</sup> ITE P.S.Elpidio	18 aprile/7 maggio 2017
3 <sup>^</sup> ITE M.Giorgio	9/14 gennaio e 5/17 giugno 2017
4 <sup>^</sup> Liceo P.S.Elpidio	5/17 giugno 2017
4 <sup>^</sup> Liceo M.Giorgio	5/17 settembre 2016
4 <sup>^</sup> ITE P.S.Elpidio	9/28 gennaio 2017
4 <sup>^</sup> ITE M.Giorgio	9/21 gennaio 2017 e 5/17 giugno 2017
3 <sup>^</sup> Liceo P.S.Elpidio	9 Maggio/3 Giugno 2017 (eccetto 3 <sup>^</sup> C)
3 <sup>^</sup> Liceo Sportivo	26/30 settembre 2016
3 <sup>^</sup> Liceo M.Giorgio	5/17 giugno 2017
5 <sup>^</sup> ITE P.S.Elpidio	4/30 settembre 2017
4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> ITE M.Giorgio	4/23 settembre 2017
4 <sup>^</sup> Liceo M.Giorgio	5/17 settembre 2016
Enogastronomia e Socio sanitario	
5 <sup>^</sup> Enogastronomia	5/25 settembre 2016
2 <sup>^</sup> Enogastronomia P.S.Elpidio	9/22 gennaio 2017
2 <sup>^</sup> Enogastronomia S.Elpidio a Mare	23 gennaio / 5 febbraio 2017
3 <sup>^</sup> Enogastronomia	10 aprile/ 1 <sup>o</sup> maggio 2017
4 <sup>^</sup> Enogastronomia	22 maggio / 18 giugno 2017
2 <sup>^</sup> Socio sanitario	23 gennaio /4 febbraio 2017
3 <sup>^</sup> Socio sanitario	16 gennaio /4 febbraio 2017
5 <sup>^</sup> Enogastronomia	4 /24 settembre 2017

#### **PUNTO 13 – Criteri per la valutazione del comportamento – modalità di rilevazione e comunicazione alle famiglie.**

Il **D.S.** richiama all'attenzione del Collegio la cronistoria delle deliberazioni precedentemente assunte in ordine ai Criteri per la valutazione del Comportamento, dalla n. 725 del 27.11.2012, ribadita ed integrata con la delibera n. 772 del 20.09.2013 già prese in esame nella trattazione del punto 9 del presente O.d.G. Lo scorso anno sono state integralmente confermate con al delibera n. 895 del 29.09.2015,

giacché sono ancora oggi validi i parametri di riferimento e le modalità di rilevazione e comunicazione alle famiglie, propone di reiterarle.

Non ci sono interventi in dissenso, perciò il Dirigente chiama la votazione come segue:

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: le precedenti delibere n. 725/2012, n. 772/2013 e n. 838/2014: -----

Visto: l'art. 7 T.U. n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

#### DELIBERA (N. 946 )

“ di approvare di confermare nella loro interezza le deliberazioni n. 725 del 27.11.2012, integrata con la deliberazione n. 772 del 20.09.2013, che riportano la griglia da seguire nella valutazione del Comportamento e le modalità di rilevazione e comunicazione alle famiglie”.

#### PUNTO 14 – Proposta al Consiglio di Istituto delle attività da retribuire con il Fondo di Istituto (art. 88, comma 1 CCNL).

Il D.S. illustra la proposta per il Consiglio d'Istituto delle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto:

RECUPERO:
1 Corsi di recupero
COORDINAMENTO:
2 Coordinatore di classe
3 Coordinatori 3e Eno e 5e
4 Responsabili dei laboratori
5 Segretario consiglio di classe
6 Coordinamento attività CIC
7 Coordinatori Dipartimenti
Docenti Classi terze per qualifica
Varie:
8 Collaboratori del dirigente
9 Rapporti con enti locali, famiglie e alunni
10 Tutor neodocenti
11 Composizione orario lezioni
12 Partecipazione commissioni tecniche
13 Responsabile sportello didattico di sede
14 Tutor stage ma con fondo ASL
COMMISSIONI:
16 Commissione POF
17 Orientamento accoglienza
18 Alternanza scuola/lavoro, stage e accoglienza alunni stranieri
19 Coordinamento attività formazione professionale
20 Coordinamento visite e viaggi d'istruzione
21 Orientamento interno e scelte future
22 Commissione "H"
23 Commissione web
24 Commissione intercultura
25 Gruppo di lavoro "H"
Gruppo di progetto
INVALSI (correzione prove e coordinamento)

Nucleo Autovalutazione
26 Commissione Comunicazione con il territorio
<b>EXTRACURRICULARE</b>
27 Progetti attività extracurriculare

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente Scolastico: -----

Visto: l'art. 7 T.U. n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/16: -----

Visto: il CCNL quadriennio 2006/2009; -----

Con 146 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

**DELIBERA (N. 947)**

“ di approvare la proposta, illustrata in premessa, delle Attività da retribuire con il Fondo di Istituto da trasmettere al Consiglio d'Istituto per la definitiva approvazione”.

#### **PUNTO 17 – Varie ed eventuali.**

Il **D.S.**, nel constatare che tutti gli argomenti all'O.d.G. sono stati discussi, non avendo altre ed eventuali notizie da fornire, alle ore 18.30, prima di dichiarare sciolto il collegio legge:

Parte integrante del presente verbale sono i seguenti allegati:

- **Allegato A – firme di ingresso dei docenti presenti.**
- **Allegato B – deliberazioni n. 725 del 27.11.2012 e n. 772 del 20.09.2013**

Porto Sant'Elpidio, 3 ottobre 2016

Il Segretario  
Prof. Leonardo Melatini

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott. Roberto Vespasiani

Allegato “B” verbale n. 242 del 3.10.2016

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI (27.11.2012)

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art 7 T.U. n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta formativa dell'a.s. 2011/12: -----

Visto: il D.P.R. n° 122/09 Regolamento valutazione; -----

Con 167 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

**DELIBERA (N. 725)**

“ di approvare i seguenti criteri di ammissione alla classe successiva ai quali i consigli di classe uniformano le deliberazioni, in sede di scrutinio di fine anno:

1. valutazione della frequenza: non sono ammessi allo scrutinio gli studenti che hanno superato il limite massimo di assenza quantificato in  $\frac{1}{4}$  del monte ore annuo di lezione previsto dal piano di studio;
2. valutazione sufficiente (minimo sei) in tutte le materie;
3. la valutazione insufficiente del comportamento determina la non ammissione alla classe successiva;
4. sospensione del giudizio in presenza di valutazione insufficiente in non più di tre materie;
5. non ammissione alla classe successiva nei casi di valutazioni insufficienti in più di tre materie. In presenza di tre insufficienze gravi il Consiglio di Classe valuta l'opportunità di sospendere il giudizio. Per insufficienza grave si intende il voto 4 o inferiore;
6. gli studenti delle classi quinte sono ammessi all'esame di Stato se allo scrutinio finale conseguono una valutazione almeno sufficiente in tutte le materie, compreso il voto di comportamento;
7. nella attribuzione del voto di comportamento si seguiranno le indicazioni della griglia:

VOTO	OBIETTIVI	INDICATORI	DESCRITTORI
10	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise di esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Irreprensibile</p> <p><input type="checkbox"/> Assenza di Segnalazioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Regolare</p> <p><input type="checkbox"/> Collaborativo e propositivo</p>
9	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise di esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Adeguato</p> <p><input type="checkbox"/> Assenza di Segnalazioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Regolare</p> <p><input type="checkbox"/> Positiva</p>
8	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Generalmente adeguato</p> <p><input type="checkbox"/> Assenza di Segnalazioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Raramente irregolare</p> <p><input type="checkbox"/> Adeguata</p>
7	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise di esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Carente e limitato</p> <p><input type="checkbox"/> Segnalazioni disciplinari Anche verbali</p> <p><input type="checkbox"/> Irregolare</p> <p><input type="checkbox"/> Incostante</p>

6	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise di esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Molto limitato</p> <p><input type="checkbox"/> Provvedimenti disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Discontinua</p> <p><input type="checkbox"/> Riprovevole</p>
5 Vedere nota 2 della comunicazione n. 54	<p>1. Acquisizione di una coscienza morale e civile</p> <p>2. Partecipazione all'attività didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Rispetto dei regolamenti delle consegne e degli impegni assunti</p> <p><input type="checkbox"/> Sanzioni disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Frequenza (<i>puntualità, n. assenze, assenze non strategiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Partecipazione al dialogo educativi (<i>svolgimento consegne, presenza alle verifiche</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Portare i materiali didattici e divise di esercitazione</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Inesistente</p> <p><input type="checkbox"/> Reiterati e gravi provvedimenti disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> Discontinua e irregolare</p> <p><input type="checkbox"/> assente</p>

8. il Consiglio di Classe ha l'obbligo di motivare ampiamente le decisioni assunte”.

#### IL COLLEGIO DEI DOCENTI (20.09.2013)

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 T.U. n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2012/13: -----

Visto: il CCNL quadriennio 2006/2009; -----

Con 148 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto

#### DELIBERA (N. 772)

“ di approvare e far propria la proposta del Dirigente, tesa ad integrare la propria deliberazione n. 725 del 27 novembre 2012, con i nuovi criteri che verranno elaborati dalla Commissione P.O.F. e resi noti agli studenti, stabilendo che al fascicolo personale del non ammesso alla classe successiva o all'esame di Stato sia allegato il documento attestante le motivazioni della deliberazione ad esso non favorevole”.